



УТВЕРЖДЕН  
Приказом директора МОУ ДО  
«Детская школа искусств» пгт. Свеча  
от 26.08.2021 г. № 711

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по противодействию коррупции**  
**в МОУ ДО «Детская школа искусств» пгт. Свеча**  
**Свечинского муниципального округа Кировской области**  
**на период с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.**

| № п/п | МЕРОПРИЯТИЯ  | Сроки исполнения | Ответственный  |
|-------|--|------------------|--|
| 1.    | Состояние организационно-управленческой базы антикоррупционной деятельности  |                  |  |
| 1.1.  | Анализ исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении за 2021 год.   | январь           | Директор ДШИ,<br>ответственный за<br>работу по<br>противодействию<br>коррупции |
| 1.2.  | Введение в действие и реализация плана антикоррупционной деятельности на 2022 год, своевременная его корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве.                    | январь           | Директор ДШИ   |
| 1.3.  | Размещение плана мероприятий по противодействию коррупции на официальном сайте ДШИ.  | январь           | Ответственный за<br>работу с сайтом  |
| 1.4.  | Представление руководителем учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.   | январь-апрель    | Директор ДШИ   |
| 1.5.  | Составление отчетов и информации о реализации плана. Подведение итогов работы. Размещение на официальном сайте ДШИ отчета о реализации мероприятий плана по противодействию коррупции. | декабрь          | Ответственный за<br>работу по<br>противодействию<br>коррупции                  |

|      |  |   |  |
|------|--|---|--|
| 2.   | <b>Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>   |   |  |
| 2.1. | Обсуждение вопросов о противодействии коррупции на общем собрании работников школы.  | 1-2- раза в год   | Ответственный за работу по противодействию коррупции |
| 2.2. | Размещение на сайте учреждения правовых актов и информации антикоррупционного содержания.  | январь  | Ответственный за работу с сайтом                     |
| 3.   | <b>Организация антикоррупционного просвещения работников учреждения и иных граждан</b>   |   |  |
| 3.1  | Размещение на информационном стендах учреждения информации ( мини-плакатов, социальной рекламы),направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения, в том числе информации для граждан о том, куда они могут сообщить о фактах коррупционных проявлений в деятельности работников МОУ ДО « ДШИ». | в течение года  | Ответственный за работу по противодействию коррупции |
| 3.2. | Знакомство работников учреждения с локальными правовыми актами в сфере противодействия коррупции   | На общем собрании трудового коллектива, (по мере необходимости) | Директор ДШИ   |
| 3.3. | Осуществление личного приема граждан ( родителей обучающихся ДШИ).   | по мере необходимости обращающейся стороны                      | Директор ДШИ   |
| 3.4. | Обеспечение доступа граждан ( в т.ч. родителей обучающихся ДШИ) к информации о деятельности учреждения и размещение информации на официальном сайте ДШИ.   | постоянно   | Ответственный за работу с сайтом                     |
| 3.5. | Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по оценке качества предоставляемых услуг.   | май   | Директор ДШИ, преподаватели ДШИ                      |
| 3.6. | Ознакомление родителей с условиями приема в МОУ ДО « ДШИ» и обучение в ней. Обеспечение соблюдения правил приема и отчисления обучающихся.   | июнь, сентябрь  | Директор ДШИ   |

|       |   |                                       |  |
|-------|---|---------------------------------------|--|
| 3.7.  | Оказание работникам МОУ ДО « ДШИ» консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению.  | в течение года                        | Ответственный за работу по противодействию коррупции |
| 3.8.  | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решений в рамках своих полномочий.   | в течение года, по мере необходимости | Все работники<br>МОУ ДО « ДШИ»                       |
| 3.9.  | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.  | по факту                              | Директор ДШИ   |
| 3.10. | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря). Организация работы по антикоррупционному просвещению, обучению и воспитанию обучающихся ( проведение тематических бесед с обучающимися, показ презентаций, организация конкурсов тематических рисунков) | декабрь                               | Преподаватели<br>ДШИ                                 |